

# Istituto Comprensivo Don Milani

Ticineto, 06/07/2020

Al D.S.G.A.  
Al sito web  
All'Albo online  
Agli Atti

07/07/2020  
01054  
C 23

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – Sottoscrizione 10.8.6A – “Centri scolastici digitali” – Modulo – “Smart Class” – Titolo Modulo – “DaD per tutti” 17/04/2020 – Realizzazione di “Smart Class” per le scuole del primo ciclo.  
**Autorizzazione progetto** – Lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID-10451 del 05/05/2020

Codice identificativo progetto: **10.8.6A-FESRPN-PI-2020-162**

C.U.P.: **D22G20000580007**

## AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PROGETTISTA

**Oggetto:** Avviso interno di selezione PROGETTISTA– Progetto 10.8.6AFESRPN-PI-2020-162 di cui all’Avviso Pubblico M.I. prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/03/2020 e alla Nota Autorizzativa M.I. prot. n. AOODGEFID/10451 del 05/05/ 2020.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Vista** la L. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.l. 129/2018 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**Visto** il DPR 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**Visto** il D. lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal D. lgs. 56/2017;

**Visto** il CCNL di comparto vigente;

**Visto** l’Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020, finalizzato alla realizzazione di Smart Class per le scuole del I ciclo – Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di



Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – Sottoazione 10.8.6A “Centri scolastici digitali – Modulo Smart Class”;

**Vista** la nota del MIUR Prot. AOODGEFID/10292 del 29 aprile 2020 di pubblicazione delle graduatorie regionali delle proposte approvate;

**Vista** la nota MIUR Prot. AOODGEFID/10335 del 30 aprile 2020 di comunicazione all’USR competente dell’impegno finanziario complessivo derivante dall’autorizzazione della proposta formativa;

**Vista** la nota del MIUR Prot. n. AOODGEFID/10451 del 5 maggio 2020 di Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/4878 del 17 aprile 2020, finalizzato alla realizzazione di Smart Class per le scuole del I ciclo, indirizzata a questa Istituzione;

**Vista** la determina dirigenziale di assunzione in bilancio ai sensi del D.I. 129/2018 dei finanziamenti relativi al progetto PON in oggetto (Prot. 855/A6D del 11/05/2020);

**Vista** la nota prot. n. 0858/C23 del 12 maggio 2020 con la quale Codesta Istituzione scolastica ha provveduto ad informare e pubblicizzare il progetto 10.8.6A-FESRPON-PI-2020-162 sul sito web dell’istituto;

**Vista** la delibera n. 4 del Collegio dei docenti del 27 aprile 2020, di adesione al PON in oggetto;

**Vista** la delibera n. 2 del Consiglio d’Istituto del 27 aprile 2020, di adesione al PON in oggetto;

**Vista** la propria determina del 06/07/2020, Prot. n. 1043/A24 per l’avvio delle procedure per l’emanazione dell’avviso interno di selezione di un progettista per il supporto all’attuazione del progetto 10.8.6AFESRPON-PI-2020-162;

**Ravvisata** la necessità di reperire all’interno dell’Istituto n. 1 (uno) Progettista per lo svolgimento, esclusivamente fuori del proprio orario di servizio, delle attività necessarie all’attuazione del progetto;

#### **DETERMINA**

di procedere con l’emanazione di un **AVVISO INTERNO** finalizzato alla selezione e reclutamento di **n. 1 (uno) progettista** per lo svolgimento delle attività di progettazione per l’attuazione del **progetto 10.8.6A-FESRPON-PI-2020-162** di cui all’Avviso Pubblico M.I. prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/03/2020 e alla Lettera di autorizzazione M.I. prot. n. AOODGEFID/10451 del 05/05/2020. **C.U.P.: D22G20000580007**

#### **Art. 1 – Destinatari**

È ammesso alla selezione il personale con contratto a tempo indeterminato e/o determinato in servizio presso questa istituzione scolastica, in possesso dei requisiti richiesti.

L’individuazione delle figure previste dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento sulla base dei titoli di studio e dei criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell’ambito lavorativo della gestione amministrativo-contabile di progetti PON-FESR.

#### **Art. 2 – Requisiti**

Possono partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi, di competenze specifiche in materia di gestione economica amministrativa e contabile.

Si richiedono pertanto:

- a) competenze informatiche;
- b) conoscenza specifica e dimestichezza nelle procedure telematiche di gestione del piano;
- c) pregressa esperienza in qualità di progettista in progetti FESR attinenti al settore richiesto;
- d) conoscenza normativa che regola le procedure di partecipazione ai progetti FESR;
- e) conoscenza delle linee guida e di tutte le disposizioni per l’attuazione degli interventi finanziati con i fondi strutturali.

**Art. 3 – Attività da svolgere**

Il progettista dovrà collaborare, mediante l'effettuazione di ore aggiuntive, per le seguenti attività: *progettazione esecutiva, realizzazione del piano acquisti, registrazione dati nell'apposita piattaforma telematica, registrazione matrici degli acquisiti e controllo integrità e completezza, redazione di eventuali verbali*, in stretta collaborazione con il D.S. e il D.S.G.A.

A tal fine il progettista è tenuto a leggere attentamente il contenuto dell'Avviso pubblico M.I. prot. n. AOODGEFID-4878 del 17 aprile 2020 per la realizzazione di “*Smart Class*” e la lettera di autorizzazione M.I. prot. n. AOODGEFID/10451 del 05/05/ 2020 acquisendo la piena conoscenza delle parti che attengono alla progettazione, al fine di progettare ed eseguire il piano di acquisto, curare l'immissione tempestiva dei dati richiesti dal sistema informativo e il loro costante aggiornamento, curando con la massima attenzione e con il massimo ordine la corretta organizzazione e conservazione degli atti e documenti relativi alla gestione del progetto.

**Art. 4 – Modalità di partecipazione**

Il personale interno interessato alla selezione dovrà presentare apposita istanza redatta sul modello allegato, corredata dalla tabella di valutazione dei titoli e dal curriculum vitae.

I curricula, in formato europeo, dovranno contenere indicazioni chiare sulle competenze culturali e professionali possedute. I candidati dovranno avere competenze e titoli coerenti con i contenuti di cui al presente avviso.

Il personale interessato dovrà attenersi a quanto previsto in materia di normativa sulla privacy.

La domanda dovrà essere presentata agli uffici di segreteria indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo “Don Milani” di Ticineto **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 11 luglio 2020**.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- **Consegna “brevi manu”;**
- **tramite PEO all'indirizzo di posta elettronica: [alic82200b@istruzione.it](mailto:alic82200b@istruzione.it);**
- **tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata: [alic82200b@pec.istruzione.it](mailto:alic82200b@pec.istruzione.it).**

La domanda deve recare:

- 1) *le generalità, la residenza, i recapiti (n. telefonici e un indirizzo di posta elettronica e-mail), il codice fiscale;*
- 2) *i titoli posseduti (tabella autovalutazione titoli allegata all'avviso);*
- 3) *dichiarazione di disponibilità ad accettare l'incarico e di assolvere i compiti previsti secondo le disposizioni di servizio emanate dal D.S. e dal D.S.G.A.;*
- 4) *curriculum vitae in formato europeo in cui si dovranno indicare le esperienze significative pregresse che attestino il possesso e l'adeguatezza delle competenze specifiche necessarie all'espletamento dell'incarico in oggetto;*
- 5) *fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;*

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

**Farà fede la data di protocollo o l'orario di arrivo della mail.**

**Art. 5 – Motivi di inammissibilità e di esclusione**

Sono causa di inammissibilità:

- 1) domanda pervenuta prima della pubblicazione dell'avviso.
- 2) domanda pervenuta oltre la data di scadenza o in ritardo.
- 3) domanda pervenuta con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso.

Sono causa di esclusione:

- 1) domande sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- 2) mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, sugli allegati nonché sulla fotocopia del documento di riconoscimento;
- 3) documentazione non completa.

**Art. 6 – Modalità e termini per la selezione**

La selezione fra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà per opera della Commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza dell'avviso, composta dal Dirigente stesso, che la presiede, dal DSGA e da un docente del medesimo Istituto.

## Istituto Comprensivo Ticineto "Don Milani"

Per la selezione si procederà alla verifica della domanda di partecipazione, alla comparazione dei curricula e dei titoli dichiarati. La commissione attribuirà un punteggio sommando il punteggio attribuito in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri definiti dall'avviso.

In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al candidato di età minore.

Si precisa che l'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola istanza debitamente documentata e rispondente alle esigenze progettuali ed ai requisiti di partecipazione sopra indicati.

<b>Titoli ed Esperienze lavorative</b>	<b>Punti fino a</b>
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica ecc.)	Punti 10/100
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 5/100
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 5/100
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. 20/100
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 20/100
Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza	Punti 5 per incarico max 20/100
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	Punti 5 per incarico max 20/100

### **Art. 7 – Approvazione della graduatoria**

A conclusione della selezione, la Commissione provvederà, sulla base di titoli dichiarati, alla stesura della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il quinto giorno dalla data della sua pubblicazione nell'albo della scuola.

L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro e non oltre 5 gg. dalla sua pubblicazione.

Trascorsi i 5 giorni l'elenco diventa definitivo e sarà comunicato direttamente al candidato vincitore e mediante l'affissione all'Albo on line.

Al candidato individuato verrà affidato l'incarico mediante provvedimento del Dirigente (lettera di incarico).

### **Art. 8 – Condizioni contrattuali e finanziarie**

La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e dovrà concludersi entro e non oltre il 30 settembre 2020.

Nel caso di posticipazione del termine di conclusione del progetto, le attività amministrative si concluderanno entro il 30 ottobre per la piattaforma GPU e entro il 30 novembre per la piattaforma SIF-2020.

L'incarico si intende espletato fino alla chiusura del Progetto, oltre la conclusione dei moduli, e fino alla chiusura della piattaforma GPU e SIF-2020.

Il compenso relativo all'attività del personale interno, è rapportato ai costi orari unitari, previsti dal relativo Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (tabelle n. 5 e 6 allegate al C.C.N.L. 29/11/2007), e possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio.

Il costo orario omnicomprensivo per il progettista è di € 19,24 (importo orario lordo Stato) €. 14,50 (importo orario lordo dipendente).

L'incarico prevede un impegno fuori dall'orario di lavoro secondo l'importo orario succitato e comunque non oltre la quota di 195 Euro, pari al 1,5% del finanziamento del progetto, così esplicitato nell'Avviso Pubblico M.I. prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/03/2020 e nella Lettera di autorizzazione M.I. prot. n. AOODGEFID/10451 del 05/05/2020.

Il compenso verrà liquidato previo accertamento delle ore effettivamente prestate che devono essere opportunamente documentate.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica, ad avvenuto trasferimento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione.

**Art. 9 – Revoche e surroghe**

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'individuazione del personale interno e/o alla stipula del contratto in caso di mutate esigenze e senza essere tenuta ad alcuna compensazione a favore degli eventuali candidati.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento del progetto.

Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

**Art. 10 – Autorizzazione al trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della Legge 31 ottobre 1996 n° 675, in seguito specificato dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) e dal Regolamento Europeo 679/2016, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto Comprensivo al trattamento dei dati personali.

**Art. 11 – Nomina del R.U.P.**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il prof. Gennaro Scotto di Ciccariello, Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo “Don Milani” di Ticineto (AL).

**Art. 12 – Pubblicità**

L'Amministrazione provvede, ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 modificato e integrato dal D.Lgs. n. 97 del 2016, alla pubblicazione del presente avviso nella sezione Albo online e su Amministrazione Trasparente dell'Istituzione Scolastica sul sito [www.icdonmilaniticineto.edu.it](http://www.icdonmilaniticineto.edu.it)

**Art. 13 – Modalità di accesso agli atti**

L'accesso agli atti è consentito, secondo quanto previsto dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

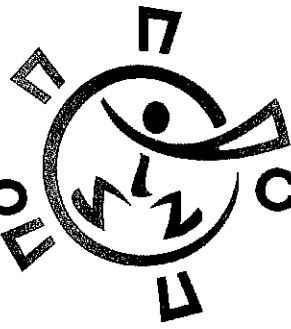
**Art. 14 – Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitato nel presente provvedimento, si rimanda alle norme vigenti in materia.

Il Dirigente Scolastico  
Gennaro Scotto di Ciccariello

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993





# Istituto Comprensivo Don Milani

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – Sottoscrizione 10.8.6A – “Centri scolastici digitali” – Modulo – “Smart Class” – Titolo Modulo – “DaD per tutti” 17/04/2020 – Realizzazione di “Smart Class” per le scuole del primo ciclo.  
**Autorizzazione progetto** – Lettera di autorizzazione prot. n. AOODGEFID-10451 del 05/05/2020

Codice identificativo progetto: **10.8.6A-FESR PON-PI-2020-162**

C.U.P.: **D22G20000580007**

## ALLEGATO

Al Dirigente Scolastico dell’I.C. “Don Milani” di Ticineto

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO INTERNO PROGETTISTA

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 – Realizzazione di “Smart Class” per le scuole del primo ciclo

**Progetto: 10.8.6A-FESR PON-PI-2020-244**

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_

Comune e indirizzo di residenza \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

in servizio nell’a.s. 2019/2020 presso I.C. “Don Milani” di Ticineto in qualità di \_\_\_\_\_ con contratto a  T.I. /  T.D.

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di progettista del progetto 10.8.6A-FESR PON-PI-2020-244 di



Via Mameli, 28 - 15040 - TICINETO (AL) [www.icdonmilaniticineto.gov.it](http://www.icdonmilaniticineto.gov.it)  
Telefono 0142/411278 411569 - Fax 0142/412714  
Email [alic82200b@istruzione.it](mailto:alic82200b@istruzione.it) PEC [alic82200b@pec.istruzione.it](mailto:alic82200b@pec.istruzione.it)



## Istituto Comprensivo Ticineto "Don Milani"

cui all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 – Realizzazione di "Smart Class" per le scuole del primo ciclo

### CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

- di essere in possesso, oltre che dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi, di competenze specifiche in materia di progettazione progetti PONFESR;
- di essere cittadino/a italiano/a;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere stato destituito da PP.AA. e di essere in regola con gli obblighi di Legge in materia fiscale;
- di non aver subito condanne penali, ovvero di avere i seguenti carichi penali pendenti

- \_\_\_\_\_;
- di accettare le condizioni elencate nell'avviso emanato dal D.S. per l'attribuzione del presente incarico;
  - di accettare il compenso onnicomprensivo previsto per ogni ora resa e documentata;
  - di aver preso visione dei compiti specifici indicati nell'avviso relativo al proprio profilo;
  - di essere disponibile ad espletare gli impegni previsti secondo le disposizioni di servizio emanate dal D.S. e dal D.S.G.A.

Inoltre

### DICHIARA

i seguenti titoli valutabili:

Titoli ed Esperienze lavorative	Punti fino a	Attribuiti dal candidato
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica ecc.)	Punti 10/100	
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 5/100	
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 5/100	
Pregresse esperienze, in qualità di progettista, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. 20/100	
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore, in progetti FESR attinenti al settore richiesto	Punti 5 per ogni esperienza Max. p 20/100	
Attività ed esperienze pregresse di Responsabile per la Sicurezza, la Prevenzione e la Protezione o di Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza	Punti 5 per incarico max 20/100	
Responsabile laboratorio informatico e/o scientifico presso istituti scolastici	Punti 5 per incarico max 20/100	



In caso di attribuzione dell’incarico, **dichiara:**

- di essere disponibile a svolgere l’incarico senza riserve;
- di assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- di assicurare la propria disponibilità per l’intera durata del progetto, che si concluderà il 30/09/2020;
- di documentare l’attività sulla piattaforma on-line “gestione degli interventi” per quanto di propria competenza;
- di consegnare a conclusione dell’incarico tutta la documentazione inerente all’incarico;
- di essere disponibile a svolgere attività aggiuntive oltre il proprio orario di lavoro connessi alla realizzazione del Progetto 10.8.6A-FESRPN-PI-2020-244 di cui all’avviso pubblico prot. AODGEFID/4878 del 17/04/2020 – Realizzazione di “Smart Class” per le scuole del primo ciclo;
- di aver preso visione dei compiti specifici indicati nell’avviso relativo al proprio profilo;
- di essere disponibile ad espletare gli impegni previsti secondo le disposizioni di servizio emanate dal D.S. e dal D.S.G.A.;
- di non trovarsi in conflitto di interessi e in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto;
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell’Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione dell’avviso di reclutamento, alla valutazione dei titoli, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati;
- di accettare sin da ora tutte le condizioni indicate nell’avviso e nella successiva lettera di incarico secondo le indicazioni impartite dall’Istituto.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) e del Regolamento Europeo 679/2016 art. 13 e 14, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**Allega alla presente domanda il curriculum vitae su modello europeo sottoscritto.**

