

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo "Don Milani"
Ticineto**

Oggetto: Richiesta Permesso Breve (art. 16 CCNL 29/11/2007)

__l__ sottoscritt__ _____ qualifica _____
in servizio presso codesto istituto, sede/plesso di _____ nel corrente a.s. con
contratto a Tempo Indeterminato/determinato* c h i e d e alla S.V. di poter usufruire nel
giorno _____ del permesso di cui all'oggetto nel seguente orario:

Classe (solo per Docenti)	Dalle ore	Alle ore

Potrà essere sostituit__ da : (solo per Docenti)

Docente	Classe	ora	Firma docente

Chiede di recuperare le ore:

Giorno	Classe (solo per Docenti)	Dalle ore	Alle ore

*Determinato con nomina Annuale o fino al termine delle attività didattiche.

Data _____ firma _____

Riservato alla Segreteria

Il dipendente ha già fruito di complessive n. _____ ore di permesso breve nel corrente anno scolastico.

.....
(assist.amm.vo addetto al controllo)

**VISTO: Il Dirigente Scolastico
Riccardo Calvo**